



ประกาศกรมทางหลวงชนบท  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมทางหลวงชนบท ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป (พร.) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติ ของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน**

**ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร**

**๑. กลุ่มงานบริการ**

(๑) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑๐ อัตรา  
(ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)

**๒. กลุ่มงานเทคนิค**

(๑) นายช่างโยธา จำนวน ๓๙ อัตรา  
(ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)

(๒) นายช่างเครื่องกล จำนวน ๓ อัตรา  
(ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)

(๓) นายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา  
(ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)

(๔) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๒ อัตรา  
(ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)

(๕) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง จำนวน ๒ อัตรา  
(ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)

(๖) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา  
(ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)

**๓. กลุ่มงานบริหารทั่วไป**

(๑) นิติกร จำนวน ๗ อัตรา  
(ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง)

#### ๔. กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

- |                                                         |                |
|---------------------------------------------------------|----------------|
| (๑) วิศวกรโยธา<br>(ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค) | จำนวน ๑๔ อัตรา |
| (๒) วิศวกรไฟฟ้า<br>(ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง)              | จำนวน ๑ อัตรา  |

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ หรือ ๑๐ แล้วแต่กรณี)

**สิทธิประโยชน์** ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ.๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๖๑

### ๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

#### **๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
- (๗) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

#### **๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ตามรายละเอียดข้อ ๔ ในเอกสารแนบ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ หรือ ๑๐ แล้วแต่กรณี

### ๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต (Internet) ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการตามขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ เปิดเว็บไซต์ของกรมทางหลวงชนบท <http://drr.thaijobjob.com> หรือ <http://www.drr.go.th> หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป” กรอกข้อมูลการสมัครสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้โดยอัตโนมัติ

๓.๒ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้ทำการบันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูลเพื่อนำไปพิมพ์ในภายหลัง

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๓.๓ การชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบสามารถชำระได้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ผู้สมัครสามารถชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

**(๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)**

ผู้สมัครสอบสามารถนำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครที่เคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคารและให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมงหลังจากที่ชำระเงิน

**(๒) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai Next**

ผู้สมัครสอบเปิดแอปพลิเคชัน และเข้าสู่ระบบ “จ่ายเงิน” จากนั้นค้นหารายการโดยระบุ “๙๒๙๕” โดยตรวจสอบชื่อ “กรมทางหลวงชนบท” และใส่หมายเลขอ้างอิง Ref ๑ : เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก และ Ref : เลขประจำตัวประชาชน จากนั้นใส่จำนวนค่าธรรมเนียมการสอบ และใส่รหัสยืนยันการชำระเงินของท่าน และกดเสร็จสิ้น โดยต้องชำระเงินภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

**(๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)**

ผู้สมัครสอบต้องมีบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครสอบเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบฟอร์มการชำระเงิน ตามข้อ ๓.๒ ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “ระบุรหัสบริษัท” ใส่รหัส Company Code คือ “๙๒๙๕” จากนั้นใส่หมายเลขอ้างอิง Ref ๑ : เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก และ Ref : เลขประจำตัวประชาชน ใส่จำนวนเงินเฉพาะค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท (ระบบจะทำการหักค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน ๓๐ บาท) โดยต้องชำระเงิน ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ และเก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๓.๔ ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๒๓๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

**เมื่อสมัครและชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่จ่ายเงินคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น**

๓.๕ ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ

๓.๖ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบให้ครบถ้วน และนำมายื่นในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๓.๗ ตั้งแต่วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ก่อนสอบข้อเขียน ให้ผู้สมัครสอบเข้าไปที่เว็บไซต์ <http://dr.thaijobjob.com> หรือ <http://www.drr.go.th> เพื่อตรวจสอบรายชื่อของผู้สมัครสอบโดยใช้ปุ่มพิมพ์ใบสมัครและกรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งจะมีเฉพาะผู้สมัครสอบที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้วเท่านั้น และเพื่อนำไปใช้เป็นหลักฐานในการเข้าสอบ

๓.๘ เงื่อนไขในการสมัครสอบ

(๑) ผู้สมัครสอบ สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น โดยสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

(๒) ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ได้กำหนดไว้ใน (ข้อ ๒.๒) โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือ ระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

(๓) ในการสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

(๔) ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยผู้สมัครสอบจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบของกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้าง และจะไม่คืนค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบ

#### **๔. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ**

กรมทางหลวงชนบทจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ให้ทราบ ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ <http://dr.thaijobjob.com> หรือ <http://www.drr.go.th> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบฯ” และทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มสรรหาและวินัย สำนักบริหารกลาง ชั้น ๖ อาคาร ๒ กรมทางหลวงชนบท ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ

#### **๕. หลักฐานที่ต้องใช้แสดงตนในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑**

ผู้เข้าสอบจะต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักหรือหนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งยังไม่หมดอายุไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรหรือเอกสารดังกล่าว แสดงตนในการเข้าสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

**๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์ และหรือสอบปฏิบัติ) ตามรายละเอียดข้อ ๖ ในเอกสารแนบ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ หรือ ๑๐ แล้วแต่กรณี**

### ๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะที่กำหนด ตามรายละเอียดข้อ ๕ ในเอกสารแนบ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ หรือ ๑๐ แล้วแต่กรณี

### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักการวัดผลด้วย

- การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า แต่ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

### ๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๙.๑ กรมทางหลวงชนบท จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ทางเว็บไซต์ <http://dr.thaijobjob.com> หรือ <http://www.drr.go.th> หัวข้อข่าวสาร “ข่าวรับสมัครงาน” และบอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มสรรหาและวินัย สำนักบริหารกลาง ชั้น ๖ อาคาร ๒ ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ

๙.๒ บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

### ๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๑๐.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมทางหลวงชนบทกำหนด

๑๐.๓ ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่าง กรมทางหลวงชนบทอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

อนึ่ง กรมทางหลวงชนบท ดำเนินการเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการเลือกสรรหรือมีพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าหลงเชื่อ และแจ้งให้กรมทางหลวงชนบททราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอุษา ปิ่นวิเศษ)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายไกรวัลย์ โรจนานุกูล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**๑. กลุ่มงานบริการ**

- (๑) ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ  
(๒) อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท  
(๓) จำนวนตำแหน่งว่าง ๑๐ อัตรา (ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)  
(๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาพาณิชยการ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการเลขานุการ สาขาวิชาการจัดการ หรือสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ หรือบริการทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

(๑) ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือโต้ตอบจัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่างๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวกราบรื่นและมีหลักฐานตรวจสอบได้

(๒) รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

(๔) รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

**๒. ด้านการบริการ**

(๑) ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

(๒) ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

(๓) ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย



**(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

**๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑**

(สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน)

**วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)**

๑. ความรู้ความเข้าใจในการคิดเชิงวิเคราะห์และหาเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
๒. ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๔. เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน

**วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)**

๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐
๒. พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๓. พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔
๔. ระเบียบเกี่ยวกับการลาของพนักงานราชการ
๕. ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

**๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

(สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

๑. ประเมินจากความรู้ความสามารถ
๒. ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ

**(๖) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ดังนี้**

- ๖.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาทำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน
- ๖.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในกรณีไม่...



ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มายื่นแทนก็ได้

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

ในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

๖.๗ หนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ข้อ ๒.๑ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอันควรในสังคม (กรณีที่ต้องใช้)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าด้วย

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้างหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น





รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**๒. กลุ่มงานเทคนิค**

- (๑) ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่งนายช่างโยธา  
(๒) อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท  
(๓) จำนวนตำแหน่งว่าง ๓๙ อัตรา (ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)  
(๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (ปวส.) ในสาขาวิชาโยธา สาขาวิชาสำรวจ หรือสาขาวิชาการก่อสร้าง

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

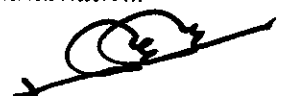
- (๑) สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษาโครงการก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ
- (๒) ตรวจสอบ แก้วไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง
- (๔) ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
- (๕) รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง
- (๖) มีความรู้และสามารถควบคุม กำกับดูแล และบังคับใช้กฎหมายให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติทางหลวง รวมถึงตรวจสอบ ควบคุม ดูแลให้ยานพาหนะมีน้ำหนักบรรทุกทุกเป็นไปตามกฎหมายกำหนด
- (๗) สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ต่างจังหวัดได้
- (๘) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒. ด้านการบริการ**

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบแก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

(๒) ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) หลักเกณฑ์และ...



**(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

**๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑**

(สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน)

**วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)**

๑. ความรู้ความเข้าใจในการคิดเชิงวิเคราะห์และหาเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
๒. ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๔. เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน

**วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)**

๑. ด้านสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ประมาณราคา การควบคุมงาน ก่อสร้างทาง การบำรุงรักษาทาง การทดสอบและควบคุมคุณภาพวัสดุ
๒. ระเบียบวิธีการ ขั้นตอนดำเนินงานในการควบคุมกำกับ หน้าที่บรรทุก ตาม พ.ร.บ. ทางหลวง พ.ศ.๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๔๔ มาตรา ๖๑ และประกาศผู้อำนวยการทางหลวงชนบท

**๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

(สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

๑. ประเมินจากความรู้ความสามารถ
๒. ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ

**(๖) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ดังนี้**

๖.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๖.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มายื่นแทนก็ได้

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๕ สำเนาหลัก...

๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบ ไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

๖.๗ หนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ข้อ ๒.๑ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอันควรในสังคม (กรณีที่ต้องใช้)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าด้วย

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้างหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**๒. กลุ่มงานเทคนิค (ต่อ)**

- (๑) ตำแหน่งที่ ๒ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกล  
(๒) อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท  
(๓) จำนวนตำแหน่งว่าง ๓ อัตรา (ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)

**(๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาเครื่องกล สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขาวิชาเทคนิคโลหะ สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล หรือสาขาวิชาช่างกลการเกษตร

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างเครื่องกล ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแก้ไข ปรับปรุง เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ และงานด้านเครื่องกล เพื่อให้พร้อมใช้อยู่เสมอ

(๒) ดำเนินการออกแบบ เขียนแบบเครื่องกล การผลิตชิ้นส่วนเครื่องมือและอุปกรณ์ ติดตั้ง ทดลอง ทดสอบ สอบเทียบเครื่องมือ ประมาณราคา เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการใช้งาน

(๓) สำรอง รวบรวมข้อมูล จัดทำสถิติ ประวัติการบำรุงรักษา การซ่อมเครื่องจักรกล เครื่องมือกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล เพื่อเป็นข้อมูลหลักฐานสำหรับนำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงงาน

**๒. ด้านการบริการ**

(๑) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

(๒) ให้คำแนะนำและบริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ประชาชนเกิดความรู้ความเข้าใจในการทำงาน



**(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

**๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑**

(สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน)

**วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)**

๑. ความรู้ความเข้าใจในการคิดเชิงวิเคราะห์และหาเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
๒. ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๔. เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน

**วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)**

๑. กลศาสตร์วิศวกรรม
๒. ไฟฟ้ารถยนต์
๓. ส่งกำลังและเครื่องล่างรถยนต์
๔. นิวเมติกและไฮดรอลิกส์
๕. การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องกลและยานพาหนะ

**๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

(สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

๑. ประเมินจากความรู้ความสามารถ
๒. ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ

**(๖) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ดังนี้**

๖.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๖.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มายื่นแทนก็ได้

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาหลัก...

๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบ ไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

๖.๗ หนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ข้อ ๒.๑ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอันควรในสังคม (กรณีที่ต้องใช้)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าด้วย

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้างหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**๒. กลุ่มงานเทคนิค (ต่อ)**

- (๑) ตำแหน่งที่ ๓ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า
- (๒) อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท
- (๓) จำนวนตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา (ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)

**(๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

(๑) สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบ เครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ อย่าง ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

(๒) จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผน บำรุงรักษา

(๓) เปรียบเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงาน หรือกฎหมายกำหนด

**๒. ด้านการบริการ**

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

(๒) ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อ ประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

(๕) หลักเกณฑ์และ



**(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

**๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑**

(สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน)

**วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)**

๑. ความรู้ความเข้าใจในการคิดเชิงวิเคราะห์และหาเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
๒. ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๔. เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน

**วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)**

๑. ทฤษฎีระบบไฟฟ้า การออกแบบ ติดตั้ง และการซ่อมบำรุง
๒. เครื่องกลไฟฟ้า และระบบควบคุม
๓. ระบบไฟฟ้าส่องสว่างทางถนน
๔. การวัดทางไฟฟ้า และความปลอดภัยในการปฏิบัติงานทางระบบไฟฟ้า

**๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

(สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

๑. ประเมินจากความรู้ความสามารถ
๒. ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ

**(๖) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ดังนี้**

๖.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๖.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มายื่นแทนก็ได้

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ





๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบ ไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

๖.๗ หนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ข้อ ๒.๑ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอื่นควรในสังคม (กรณีที่ต้องใช้)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าด้วย

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้างหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๒. กลุ่มงานเทคนิค (ต่อ)

- (๑) ตำแหน่งที่ ๔ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
- (๒) อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท
- (๓) จำนวนตำแหน่งว่าง ๒ อัตรา (ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)
- (๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) คุณวุฒิ ปวส. หรือเทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาช่างยนต์ ช่างเครื่องกล ช่างกลโรงงาน หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ส่วนราชการเห็นว่ามีคุณสมบัติที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

(๒) กรณีไม่มีคุณวุฒิ ตามข้อ (๑) ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไปและมีประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๙ ปี โดยจะต้องขับเครื่องจักรกลตามลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อย ๔ ปี (ขับเครื่องจักรกล ๕ ปี + เครื่องจักรกลที่กำหนด ๔ ปี รวมเป็น ๙ ปี)

๑. รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ BHP ขึ้นไป
๒. รถปาดดินที่ขับเคลื่อนด้วยตัวเอง
๓. รถกระบะความจุตั้งแต่ ๑๐ ลูกบาศก์หลา ขึ้นไป
๔. รถขุดดินทุกชนิดทุกขนาด
๕. รถลากพ่วงขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตัน ขึ้นไป
๖. เครื่องสูบลมอัดลมผสมเสร็จ
๗. รถยกแบบทรัคเครน
๘. เครื่องผสมดินแบบขับเคลื่อน
๙. รถเกี่ยขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ BHP ขึ้นไป
๑๐. รถตักทุกแบบขนาด ๑๕๐ BHP ขึ้นไป
๑๑. เครื่องจักรกลอื่นที่มีลักษณะเทียบเท่าตามข้อ ๑ - ๑๐

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนบำรุงรักษาและดูแล แก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นของเครื่องจักรกลขนาดหนัก

(๒) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) หลักเกณฑ์และ...



**(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

**๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑**

(สอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน)

**วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐ คะแนน)**

๑. ความรู้ความเข้าใจในการคิดเชิงวิเคราะห์และหาเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
๒. ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๔. เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน

**วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๓๐ คะแนน)**

๑. การบำรุงรักษาเครื่องจักรเบื้องต้น
๒. การควบคุมและการทำงานของเครื่องจักร
๓. กฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้รถราชการ

**๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

(สัมภาษณ์ และหรือปฏิบัติ ๑๕๐ คะแนน)

**๒.๑ สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ดังนี้**

๑. ประเมินจากความรู้ความสามารถ
๒. ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ

**๒.๒ สอบปฏิบัติงานจริง (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้**

- ประเมินจากการทดสอบปฏิบัติงานจริง

**(๖) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์ และหรือปฏิบัติ) ดังนี้**

๖.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๖.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มายื่นแทนก็ได้

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๔ สำเนาทะเบียน...

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกล ต้องเป็นหนังสือที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

- กรณีหน่วยงานภาครัฐ ลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป

- กรณีหน่วยงานภาคเอกชน ต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมายและผู้ลงนามรับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจในการลงนาม และการประทับตราของหน่วยงาน

๖.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๙ ปี (สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดหนัก ที่ไม่มีคุณวุฒิ) โดยจะต้องขับเคลื่อนเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดอย่างน้อย ๔ ปี (ขับเคลื่อนเครื่องจักรกล ๕ ปี + เครื่องจักรกลที่กำหนด ๔ ปี รวมเป็น ๙ ปี)

๖.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๙ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

๖.๑๐ หนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ข้อ ๒.๑ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วยกันนั้น ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอันควรในสังคม (กรณีที่ต้องใช้)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าด้วย

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้างหรือเรียกทรัพย์สินใด ๆ ทั้งสิ้น



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**๒. กลุ่มงานเทคนิค (ต่อ)**

- (๑) ตำแหน่งที่ ๕ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
- (๒) อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๐๑๐ บาท
- (๓) จำนวนตำแหน่งว่าง ๒ อัตรา (ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)
- (๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ปวท. หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาช่างยนต์ ช่างเครื่องกล ช่างกลโรงงาน หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ส่วนราชการเห็นว่ามีความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ขับเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

(๒) กรณีไม่มีคุณสมบัติ ตามข้อ (๑) ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน ขับเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๗ ปี โดยจะต้องขับเครื่องจักรกลตามลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อย ๒ ปี (ขับเครื่องจักรกล ๕ ปี + เครื่องจักรกลที่กำหนด ๒ ปี รวมเป็น ๗ ปี)

๑. รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ต่ำกว่า ๑๕๐ BHP ลงมา
๒. รถดักทุกแบบต่ำกว่า ๑๕๐ BHP
๓. รถกระบะบรรทุกความจุตั้งแต่ ๕-๑๐ ลูกบาศก์หลา
๔. รถพ่วงยาง
๕. รถลากพ่วงขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตัน ลงมา
๖. รถดีเซล
๗. รถบดไอน้ำตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๘. รถบดสันสะเทือนตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๙. รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๑๐. รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๑๑. รถกลิ้งดินแกะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๑๒. รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตนเองตั้งแต่ ๘ ตัน ขึ้นไป
๑๓. รถยกแบบงาแสะเกินกว่า ๕ ตัน

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

(๑) ปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดบำรุงรักษาและดูแล แก้ไขข้อขัดข้อง ที่เกิดขึ้นของเครื่องจักรกลขนาดกลาง

(๒) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) หลักเกณฑ์และ...



**(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

**๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑**

(สอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน)

**วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐ คะแนน)**

๑. ความรู้ความเข้าใจในการคิดเชิงวิเคราะห์และหาเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
๒. ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๔. เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน

**วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๓๐ คะแนน)**

๑. การบำรุงรักษาเครื่องจักรเบื้องต้น
๒. การควบคุมและการใช้งานเครื่องจักร
๓. กฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้รถราชการ

**๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

(สัมภาษณ์ และหรือปฏิบัติ ๑๕๐ คะแนน)

**๒.๑ สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ดังนี้**

๑. ประเมินจากความรู้ความสามารถ
๒. ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ

**๒.๒ สอบปฏิบัติงานจริง (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้**

- ประเมินจากการทดสอบปฏิบัติงานจริง

**(๖) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์ และหรือปฏิบัติ) ดังนี้**

๖.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ตัดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๖.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มายื่นแทนก็ได้



๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกล ต้องเป็นหนังสือที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

- กรณีหน่วยงานภาครัฐ ลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป

- กรณีหน่วยงานภาคเอกชน ต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมายและผู้ลงนามรับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจในการลงนาม และการประทับตราของหน่วยงาน

๖.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง ที่ไม่มีคุณวุฒิ) โดยจะต้องขับเคลื่อนเครื่องจักรกลตามลักษณะที่กำหนดอย่างน้อย ๒ ปี (ขับเคลื่อนเครื่องจักรกล ๕ ปี + เครื่องจักรกลที่กำหนด ๒ ปี รวมเป็น ๗ ปี)

๖.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๙ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

๖.๑๐ หนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ข้อ ๒.๑ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอันควรในสังคม (กรณีที่ต้องใช้)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าด้วย

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้างหรือเรียกข้อสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๒. กลุ่มงานเทคนิค (ต่อ)

- (๑) ตำแหน่งที่ ๖ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา  
(๒) อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐ บาท  
(๓) จำนวนตำแหน่งว่าง ๒ อัตรา (ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)

(๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ปวช. หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาช่างยนต์ ช่างเครื่องกล ช่างกลโรงงาน หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ส่วนราชการเห็นว่ามีความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้รับอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

(๒) กรณีไม่มีวุฒิ ตามข้อ (๑) ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดบำรุงรักษาและดูแล แก้ไขข้อขัดข้อง ที่เกิดขึ้นของเครื่องจักรกลขนาดกลาง

(๒) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

(สอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน)

วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐ คะแนน)

๑. ความรู้ความเข้าใจในการคิดเชิงวิเคราะห์และหาเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
๒. ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๔. เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน

วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๓๐ คะแนน)

๑. การบำรุงรักษาเครื่องจักรเบื้องต้น
๒. การควบคุมและการทำงานของเครื่องจักร
๓. กฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้รถราชการ

๒. การประเมิน...





**๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

(สัมภาษณ์ และหรือปฏิบัติ ๑๕๐ คะแนน)

**๒.๑ สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ดังนี้**

๑. ประเมินจากความรู้ความสามารถ
๒. ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ

**๒.๒ สอบปฏิบัติงานจริง (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้**

- ประเมินจากการทดสอบปฏิบัติงานจริง

**(๖) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์ และหรือปฏิบัติ) ดังนี้**

๖.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๖.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิที่ไม่ต่ำกว่านี้ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มายื่นแทนก็ได้

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเคลื่อนจักรกล ต้องเป็นหนังสือที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

- กรณีหน่วยงานภาครัฐ ลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป

- กรณีหน่วยงานภาคเอกชน ต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมายและผู้ลงนามรับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจในการลงนาม และการประทับตราของหน่วยงาน

๖.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานขับเคลื่อนจักรกลตามลักษณะที่กำหนดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา ที่ไม่มีคุณวุฒิ)

๖.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๙ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยา...



- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

๖.๑๐ หนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ข้อ ๒.๑ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอันควรในสังคม (กรณีที่ต้องใช้)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าด้วย

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้างหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**๓. กลุ่มงานบริหารทั่วไป**

- |                           |                                 |
|---------------------------|---------------------------------|
| (๑) ตำแหน่งที่ ๑          | ตำแหน่งนิติกร                   |
| (๒) อัตราค่าตอบแทน        | ๑๘,๐๐๐ บาท                      |
| (๓) จำนวนตำแหน่งว่าง      | ๗ อัตรา (ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง) |
| (๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง |                                 |

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านนิติกร ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

(๑) เสนอความเห็นแก่ผู้บังคับบัญชาในการตอบข้อหารือหรือวินิจฉัยปัญหากฎหมายเกี่ยวกับระเบียบของทางราชการที่มีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเพื่อปรับปรุงกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้ทันกับสถานการณ์และอำนวยความสะดวกในการทำงาน โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

(๓) ศึกษาข้อมูล รวบรวม แสวงหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย เสนอความเห็นในการดำเนินการเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์ การพิทักษ์ระบบคุณธรรม รวมถึงการดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการ และการดำเนินคดีของหน่วยงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

**๒. ด้านการวางแผน**

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

**๓. ด้านการประสานงาน**

(๑) ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ...



**๔. ด้านการบริการ**

ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎหมายแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจในข้อกฎหมายที่เป็นปัญหา และให้ความรู้ถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของบุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าว

**(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

**๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑**

(สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน)

**วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)**

๑. ความรู้ความเข้าใจในการคิดเชิงวิเคราะห์และหาเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
๒. ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๔. เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน

**วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)**

๑. กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยเรื่อง นิติกรรม สัญญา หนี้ ละเมิด ชื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ ค่าประกัน จำน่า จำนอง ตัวแทน ครอบครัว มรดก ทรัพย์สิน
๒. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายต่างๆ
  - พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - พระราชบัญญัติความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙
  - พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์
  - ประมวลกฎหมายอาญา ลักษณะ ๑๒ ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์
  - พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - พระราชบัญญัติว่าด้วยการเวนคืนและการได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ.๒๕๖๒

**๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

(สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

๑. ประเมินจากความรู้ความสามารถ
๒. ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ



**(๖) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ดังนี้**

๖.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๖.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มายื่นแทนก็ได้

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบ ไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

ในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

๖.๗ หนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ข้อ ๒.๑ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอันควรในสังคม (กรณีที่ต้องใช้)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าด้วย

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้างหรือเรียกข้อสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**๔. กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ**

- (๑) ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่งวิศวกรโยธา  
 (๒) อัตราค่าตอบแทน ๑๙,๕๐๐ บาท  
 (๓) จำนวนตำแหน่งว่าง ๑๔ อัตรา (ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค)  
 (๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) ได้รับวุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ทางวิศวกรรมสุขาภิบาล ทางวิศวกรรมชลประทาน หรือทางวิศวกรรมโครงสร้าง

(๒) ต้องได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด ในระดับภาคีวิศวกร, สามัญวิศวกร หรือวุฒิวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมโยธา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

(๑) สำรวจ ศึกษา วางแผน วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบ คำนวณ ประมาณราคา ควบคุมงานก่อสร้าง งานบำรุง งานบูรณะซ่อมแซม งานอำนวยความสะดวก งานผังเมืองหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาการ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๒) ตรวจสอบ แบบแปลน โครงสร้าง สภาพการใช้งานของอาคารหรือโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัย

(๓) ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานสำรวจ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้รูปแบบแผนที่ต่างๆ ที่ถูกต้อง

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนด กฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการ ที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน

(๕) ศึกษา วิจัย และทดสอบวัสดุ ที่ใช้งานด้านวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้มีความมั่นคงแข็งแรง ปลอดภัยและประหยัดงบประมาณ

(๖) ตรวจสอบสัญญาก่อสร้าง บำรุง บูรณะซ่อมแซมและอำนวยความสะดวก รวมถึงการแก้ไขสัญญางานวิศวกรรมโยธา เพื่อให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด

**๒. ด้านการวางแผน**

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด



**๓. ด้านการประสานงาน**

(๑) ประสานงานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**๔. ด้านการบริการ**

(๑) ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐานในความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งการมีส่วนร่วม

(๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนด นโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

**(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

**๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑**

(สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน)

**วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)**

๑. ความรู้ความเข้าใจในการคิดเชิงวิเคราะห์และหาเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
๒. ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๔. เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน

**วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)**

๑. ด้านกลศาสตร์วิศวกรรมพื้นฐาน
๒. ด้านวิศวกรรมสำรวจและออกแบบงานทาง
๓. ด้านวิศวกรรมควบคุมการก่อสร้างงานทาง และสะพาน
๔. ด้านวิศวกรรมจราจรและความปลอดภัย
๕. ด้านวิศวกรรมปฐพีพื้นฐาน

**๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

(สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

๑. ประเมินจากความรู้ความสามารถ
๒. ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ



**(๒) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ดังนี้**

๖.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๖.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มายื่นแทนก็ได้

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาและตัวจริงของใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด ในระดับ ภาควิศวกร, สามัญวิศวกร หรือวุฒิวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมฯ จะต้องมีผลบังคับใช้ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

๖.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบ ไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

ในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

๖.๘ หนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ข้อ ๒๑ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอันควรในสังคม (กรณีที่ต้องใช้)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าด้วย

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติ การสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้างหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศกรมทางหลวงชนบท ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**๔. กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ (ต่อ)**

- (๑) ตำแหน่งที่ ๒ ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า  
(๒) อัตราค่าตอบแทน ๑๙,๕๐๐ บาท  
(๓) จำนวนตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา (ปฏิบัติงาน ณ ส่วนกลาง)

**(๔) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา วิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมไฟฟ้า

๒. ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด ในระดับ ภาควิศวกร, สามัญวิศวกร หรือวุฒิวิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

(๑) สืบหาข้อมูล เพื่อออกแบบระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบสัญญาณ เตือนอัคคีภัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมไฟฟ้า

(๒) ศึกษาและกำหนดรูปแบบรายการ เพื่อให้ได้มาซึ่งรายละเอียดในการก่อสร้างการผลิต การควบคุม การติดตั้ง และการประมาณราคาในงานวิศวกรรมไฟฟ้า

(๓) ควบคุมการก่อสร้าง ติดตั้ง บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร ระบบป้องกันฟ้าผ่า ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมไฟฟ้า เพื่อให้ระบบมีความถูกต้องปลอดภัย ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อพัฒนางานวิศวกรรมไฟฟ้าให้มีความถูกต้อง ปลอดภัย และประหยัดพลังงาน

(๕) จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับงานวิศวกรรมไฟฟ้า เพื่อประโยชน์สูงสุด ในการใช้งานของหน่วยงาน

**๒. ด้านการวางแผน**

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

**๓. ด้านการประสานงาน**

(๑) ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิด ความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและ...



(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**๔. ด้านการบริการ**

(๑) ให้ข้อมูล คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง เกี่ยวกับงานวิศวกรรมไฟฟ้าที่รับผิดชอบในระดับเบื้องต้นให้กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

(๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมไฟฟ้า เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

**๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑**

(สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน)

**วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน)**

๑. ความรู้ความเข้าใจในการคิดเชิงวิเคราะห์และหาเหตุผลทางด้านคณิตศาสตร์
๒. ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๔. เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน

**วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)**

๑. มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ.๒๕๕๖ ของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
๒. การส่งจ่ายระบบไฟฟ้ากำลัง
๓. เครื่องกลไฟฟ้า
๔. ระบบอาณัติสัญญาณ

**๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

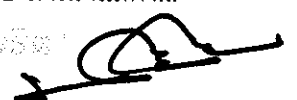
(สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

๑. ประเมินจากความรู้ความสามารถ
๒. ประเมินจากบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ

**๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ดังนี้**

๖.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ตให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๖.๒ สำเนาแสดง...



๖.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มายื่นแทนก็ได้

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาและตัวจริงของใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด ในระดับภาคีวิศวกร, สามัญวิศวกร หรืออวุฒิวิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมฯ จะต้องแสดงผลบังคับใช้ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

๖.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

๖.๘ หนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ข้อ ๒.๑ (๖) ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่ทำงานอยู่ด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรืออาจจะเป็นผู้มีเกียรติอันควรในสังคม (กรณีที่ต้องใช้)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาหลักฐานและเอกสารทุกหน้าด้วย

อนึ่ง กรณีตรวจพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบกรมทางหลวงชนบท จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจัดจ้างหรือเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

